

2018年度 女性研究者の上位職教員へのシャドウイング研修支援事業募集要項

概要

本事業は、キャリアアップを目指す女性研究者が、研究活動や業務のマネジメントについて学ぶために上位職の教員（以下「メンター」という）のシャドウイングを行う自主的な研修を支援するものです。この研修を通じて上位職や組織運営を行う管理職の実態を身近に感じてもらうことで、新たな視野・知見・意欲を獲得し、女性上位職研究者及び女性管理職の拡大につなげることを目的としています。

シャドウイングとは

シャドウイングとはメンターの日々の仕事に同行し、様々なレベルでのコミュニケーションや意思決定を間近に見ることで、上位職研究者としての仕事のスキルや行動規範を学ぶものです。

期待される研修の効果

この研修により、以下のような知見の獲得や効果が期待されます。

- 学生への指導、他の構成員やスタッフとのコミュニケーション能力
- 大学運営や管理的業務に関する知識
- 共同研究の立ち上げ、推進、発展の実際
- 研究プロジェクトの運営方法
- 上位職者のセルフマネジメント
- 計画作成・研修実施・成果報告のプロセスによる自己啓発力の向上

また、メンターを通じたネットワークの拡大も期待されます。

シャドウイングの内容例

- メンターが参加する会議、教授会、ミーティング
- 学生との研究ディスカッション、論文紹介指導
- 共同研究打ち合わせ
- 博士論文発表練習会
- 大学院講義（研修者が講義を実施）
- 研究室に滞在し日常のコミュニケーションの様子を観察する
- 1対1での直接指導（メンタリングセッション）

研修計画における条件ならびに対象者

研修は

1. 研修計画の作成
2. 計画に沿い、メンターによるシャドウイング研修実施
3. 研修効果について報告書作成

という3段階で構成され、これらを通して実施することで高い研修効果が期待できます。

A. 希望するメンターが学内の研究者の場合

① ライトプラン

対象：本学に所属する女性の助教、講師、准教授（特任教員でこれらの職層の者も含む）

内容：1時間以上のシャドウイングもしくは1時間以上の直接指導を計2時間以上行う。複数回実施も可とするが、計6時間を超える場合はレギュラープランへの移行を推奨

② レギュラープラン

対象：本学に所属する女性の講師・准教授（特任教員でこれらの職層の者も含む）

内容：

導入…研修を行う前に1～2回、研修者とメンターが会い、研修内容や研修の進め方について検討を行う。

本番…「導入」の後、1回2時間以上のシャドウイングと1回1時間以上の直接指導をそれぞれ3回以上実施する。シャドウイングと直接指導は同日に行ってもかまわない。ただし、研修効果を高めるために研修開始から3か月以内に完了すること。

B. 希望するメンターが学外（国内）の研究者の場合

対象：本学に所属する女性の講師・准教授（特任教員でこれらの職層の者も含む）

内容：1日2時間以上のシャドウイングを3日以上、滞在期間中に合計2時間以上の直接指導

※直接指導：研修者とメンターが研修内容に沿ったテーマで議論を行うこと

支援内容 Contents of support

A. 学内メンターの場合

- メンターリストの提供
- レギュラープランのメンターへメンタリング研究費（5万円）配分

B. 学外メンターの場合

- メンターへの謝金（上限 5 万円）
- 研修者の現地までの旅費（上限 10 万円まで）

*研修についてメンターへの内諾は研修者本人が得るようにしていただきますが、必要に応じて、メンター候補者に対して研修の趣旨・意義などを説明し、希望するメンターの下で研修できるように支援します。

プランの移行

- ライトプランの研修を完了した者が、引き続き同一メンターに対してレギュラープランの研修を申し込む場合、「導入」を省略することができます。
- レギュラープランの「導入」修了時に「本番」への移行を希望しない場合、ライトプランと同様の様式で成果報告を行っていただきます。

メンター

ライトプラン：准教授 教授

レギュラープラン：教授（またはそれに相当する職種）、役員

*メンターの性別は問いません

採択予定件数

学内 若干数

学外 3件

研修可能期間

平成 30 年 9 月 15 日～平成 31 年 2 月 28 日

申請方法

申請書に必要事項を記入し、平成 30 年 8 月 31 日（金）までにメールで女性研究者支援室（freshu@synfoster.hokudai.ac.jp）まで送付してください。

事前相談

メンター探しや申請内容について、事前相談も受け付けます。相談ご希望の場合は期間に余裕をもって、女性研究者支援室までご連絡ください。

審査

女性研究者支援室にて提出いただいた申請書により選考をします。選考の過程で追加の書類提出や面接を求めることがあります。

主な審査の観点

上位職への興味、意欲

研修目的の明確さと研修内容の妥当性

成果報告

研修者は研修終了後1か月以内に、研修の成果を所定の書式で報告していただきます。また、学内の女性研究者に広く成果を波及するために、女性研究者交流会を兼ねた報告会にて研修の内容を報告していただくことを検討しています。

その他

学外のメンターによる研修の研修者には、研修実施に際して秘密保持に係る誓約書へ記名押印いただきます。

Application Guideline for “Job Shadowing Training” for Female Researchers

Overview

This program supports the “Job Shadowing Training” for female researchers who are highly motivated toward career advancement in academia. The applicant (hereinafter referred to as "mentee") is expected to "shadow" the female researcher of higher career level (hereinafter referred to as "mentor") to gain experience and insight into the role of a certain level of researchers. Through this training program, we aim to broaden the participation of female researchers in PI position and university management.

About Shadowing

Shadowing is the training program where the mentee can accompany and observe your mentor’s daily work and see her communication and decision making of various levels to know the skills and cord of conduct of higher position.

Expected effects of the training

- Communication skills with the colleagues and students and various university staffs.
- Knowledge and skills about management works at university.
- Reality of launching, promoting and advancement of collaborative research.
- Examples of research and project management
- Self-management of female researcher in higher position

Also, mentee can expand your network through your mentor.

Examples of “Shadowing”

- Observing/attending the conferences, faculty meetings and so on that mentor attends.
- Discussion with students at mentor’s laboratory on various themes.
- Meeting on the collaborative research
- Presentation practice of the doctoral dissertation
- Lectures to the graduate student (Mentee provides lecture)
- Mentee stays mentor’s office and observes daily communication.
- One-on-One direct meeting (mentoring session)

Requirements for the training plan and eligibility

The program is composed of three stages,

1. Preparation of training plan
2. Execution of the training
3. Repot of the training effects

A. In the case that the desired mentor belongs Hokkaido University,

[I] Light plan

Eligibility : Women assistant professors, lecturers, and associate professors at Hokkaido Univ., including specially appointed faculty members.

Contents : Shadowing for more than 1 hour, or One-on-One direct meeting (mentoring session) for more than 1hour, totaling more than 2 hours. If you exceed 6 hours of training in total, we recommend you to take the “regular plan”.

[II] Regular plan

Eligibility: Women lecturers, and associate professors at Hokkaido Univ., including specially appointed faculty members.

Contents:

Introduction···Discuss and examine the contents and the process of the training with your mentor before starting shadowing.

Training···After “introduction” process, conduct shadowing of 2 hours or more and One-on-One direct meeting (mentoring session) of 1 hour or more, more than 3 times each. Shadowing and mentoring session can go on the same day. Complete all trainings within 3 months to obtain high effect.

B. In the case that the desired mentor is a researcher belonging to other Japanese institutes

Eligibility : Women lecturers, and associate professors at Hokkaido Univ., including specially appointed faculty members.

Contents : Conduct at least 3 days of shadowing of 2 hours or more per day, and One-on-One direct meeting (mentoring session) of 2 hours or more in total.

*One-on-One direct meeting (mentoring session); discuss with mentor on the themes of the shadowing training to deepen your learnings.

Contents of support

A. In the case that the desired mentor belongs Hokkaido University,

- Provide mentor list
- Allocate mentoring research expenses (50,000yen) to the mentor of regular plan.

B. In the case that the desired mentor is a researcher belonging to other Japanese institutes

- Honorarium to the mentor; 50,000 yen (maximum)
- Travel expenses of the mentee; 100,000 yen (maximum)

The applicant is required to obtain internal consent to the mentor in advance. FResHU staff will support your communication and negotiation with your desired mentor as necessary. If you need our support, please contact us at your earliest convenient.

Switching of the plans

When the mentee who had completed the light plan continuously applies to the regular plan for the same mentor, "introduction" process can be omitted. If you won't step to the "shadowing training" process after "introduction" of the regular plan, please report the training effect in the same way as the light plan.

Mentor

Light plan : Associate professor, Professor

Regular plan : Professor (or equivalent), Officer, Executive

*Mentors are not limited to women.

The number of applicants to be adopted

A. Training under the mentor at Hokkaido Univ, a few

B. Training under the mentor at other institutes in Japan. 3

Possible training period

Within a week from September 15th, 2018 to February 28th, 2019

How to apply

Please fill in the application form and send it to FResHU Office (freshu@synfoster.hokudai.ac.jp) by e-mail by August 31st (Fri) 2018.

Prior Consulting

We welcome prior counselling about finding mentor or planning training menus. If you need our help, please contact us at your earliest convenience.

Evaluation

The successful applicants will be selected by the review in FResHU. We may request an additional document or an interview during the selection process.

Main evaluation criteria

- Interest and motivation to the career advancement in academia.
- Clarity of purpose and appropriateness of the contents of training.

Report of the result of training

The successful applicants are to submit a report to FResHU within a month after the training finished. There is a possibility that the successful applicants will present the results of training at a certain seminar which FResHU will organize to share the results among female researchers of Hokkaido Univ.

Other

The successful applicants for the training under the mentor outside university would be asked to sign the pledge of confidentiality.