# 申　　請　　書

申請部局等名

部局等の長　　氏名

# **申請の理由**

# *女子学生、女性研究者等に係る部局の状況、休養室等の環境に係る現状認識と課題についても記載してください。*

**整備する休養室等の内容**

*整備目的、利用者、場所、利用方法等について記載してください。*

# **経費及びその内訳**

・本補助で整備する内容　※工事費等の記載欄は適宜修正してください。

・経費：　　　　千円

・（内訳）

・工事費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工事名 | 数量 | 単価 | 金額 |
|  |  | 円 | 円 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  | 円 |

・物品費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 品　名 | 数量 | 単価 | 金額 |
|  |  | 円 | 円 |
|  |  | 円 | 円 |
|  |  | 円 | 円 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  | 円 |

・その他経費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 件　名 | 数量 | 単価 | 金額 |
|  |  | 円 | 円 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  | 円 |

本件担当者　氏名

連絡先：内線

メールアドレス