

2025 年度 ダイバーシティ・インクルージョン推進に向けた 部局等による取組支援プログラム 募集要項

1. 概要

本学では、全学的なダイバーシティ研究環境の推進について、意識醸成に取り組んでいます。本プログラムでは、本学構成員がダイバーシティ推進について理解を深める機会を創出することを目的とし、以下の支援を実施いたします。

2. 支援内容

本プログラムは、本学構成員（教職員・学生等）を対象として学内で開催される、本学の Diversity、Equity、Inclusion、男女共同の推進に寄与するセミナー等の実施に必要な経費のうち、1 件あたり 15 万円を上限として支援します。

3. 実施対象期間

採択後～2026 年 1 月 31 日（土）

4. 支援対象

本学の部局、学科、課室等、または研究会などのグループ

5. 支援要件

以下を満たす研修会、セミナー、シンポジウム、ワークショップが支援の対象となります。

- 本学の Diversity、Equity、Inclusion、男女共同の推進に寄与するセミナー等であること（単なるゼミや研究会、学会等の一環として行われるものは不可）
- 原則として全学に公開する取組、あるいは複数の部局にまたがる取組であること
- セミナー等の主な対象（参加者）が本学の教職員、学生、研究員であること
- 20 名以上の参加者を見込むセミナー等であること
- 実施主体が部局、学科、課室等、または研究会などのグループであること
- 精算手続き・支払い等は、2026 年 2 月 27 日までに完了すること
- ダイバーシティ・インクルージョン推進本部（以下、「DEI 推進本部」という。）を当該企画の共催とすること

6. 支援対象となる経費

次の経費に限り、本学規定に沿って支出することができます。

ただし、いかなる場合も飲食物は支援対象外となります。

費目		
人件費	当該セミナー等の開催に係る補助業務を行う短期支援員の人件費 ただし、短期支援員の募集や雇用手続きを各部局等で行う場合に限り支援対象となります。	
消耗品費	取組を実施する上で必要不可欠であり、参加者（受益者）が負担することが適当ではない消耗品	
旅費	講師等※の国内旅費、 海外招聘旅費	※本支援の旅費・謝金支払い対象となるのは、当該企画の根幹をなし、企画実施に不可欠な役割の講師に限ります。支払い対象となる講師については必ず広報物に氏名を明記してください。 一般発表者、ポスター発表者等は対象となりません。
謝金	講師等※への謝金	
その他（諸経費）	・取組の広報のためのポスター、チラシ、配布資料の印刷費 ※大判プリンター出力は DEI 推進本部でも可能です（要相談）。 ・会場設営、広報物デザイン、当日の参加者に対する一時保育サービスなどの委託費 ・セミナー等のオンライン配信に必要となるサービス利用料等 ・上記以外で、DEI 推進本部が個別に認めた経費 ※一時保育サービス、オンライン配信等の手配・準備は実施主体が行うこと	

※申請額は支援額上限に合わせる必要はありません。真に必要な経費のみを計上してください。

7. 支援件数

3 件程度

8. 申請方法

所定の申請書を DEI 推進本部宛てに電子メールにて提出してください。

メールアドレス：office@dei.hokudai.ac.jp

申請締切 2025 年 6 月 30 日（月）

9. 事前相談

本支援制度をより有効に活用いただくことを目的に、申請書の提出前に事前の相談を受け付けます。企画立案、支援内容、経費等についての相談を承ります。下記お問合せ先までご連絡ください。

10. 審査

申請者から提出された申請書に基づき、DEI 推進本部にて審査を行い、採否及び支援金額を決定します。申請締切後、約 2 週間以内に採択可否を連絡します。

11. 採択後の手続き

(1) 実施計画書の提出

採択決定後、具体的な実施計画書を作成し提出いただきます。開催日時、会場、講師等計画内容が申請書と著しく乖離している場合は採択を取り消す場合があります。

(2) 経費の執行

原則として部局等へ支援金額の予算振替を行い、経費を執行していただきます。

なお、万が一残額が発生する場合は速やかに返還いただきますので、部局会計事務にご連絡の上、速やかに下記お問合せ先までお知らせください。

(3) 実施報告書等の提出

取組終了後 30 日以内に指定書式の実施報告書（収支報告含む）を提出してください。

収支報告については、部局等の事務と調整の上、作成ください。また、財務会計システムに支払日まで反映され次第、システムから出力した予算簿（CSV 及び PDF 版）を提出してください。

12. お問い合わせ

申請にあたりご不明点等がある場合は、下記お問合せ先までご連絡ください。

お問合せ先：

ダイバーシティ・インクルージョン推進本部

メール：office@dei.hokudai.ac.jp